

Jednací řád Rady obce Pravčice

Rada obce Pravčice vydává v souladu s § 101 odst.4 zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění, (dále jen „zákon o obcích“) tento jednací řád:

Čl.1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád rady obce upravuje přípravu, svolání, průběh, usnášení a kontrolu plnění usnesení rady obce, jakož i další otázky.
2. O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání rozhoduje rada obce v mezích zákona.

Čl.2

Pravomoci rady obce

1. Rada obce je výkonným orgánem obce v oblasti samostatné působnosti, v přenesené působnosti rozhoduje jen stanoví-li tak zákon.
2. Rada obce rozhoduje ve všech věcech uvedených v § 102 odst.2 a odst.3 zákona o obcích a v ostatních záležitostech patřících do samostatné působnosti, pokud nejsou vyhrazeny zastupitelstvu obce nebo pokud si je zastupitelstvo obce nevyhradilo v souladu s § 84 odst.4 zákona o obcích.
3. Rada obce připravuje návrhy pro zasedání zastupitelstva obce a zabezpečuje plnění jím přijatých usnesení.

Čl.3

Složení rady obce

Rada obce je pětičlenná a je zvolena na ustavujícím zasedání Zastupitelstva obce Pravčice. Členem rady obce se stává starosta, místostarostové a další dva členové z řad zastupitelstva obce.

Čl.4

Schůze rady obce

1. Rada obce se schází ke svým schůzím podle potřeby.
2. Jednání rady obce svolává starosta, v jeho nepřítomnosti místostarosta, popřípadě jiný pověřený člen rady obce.
3. Program jednání rady obce je předložen na začátku jednání. Předkladatelé jednotlivých zpráv odpovídají za úplnost, přesnost a kvalitní vyhotovení předkládaného materiálu.
4. Jednání rady obce řídí starosta nebo místostarosta, popřípadě jiný pověřený člen rady obce.
5. V úvodu ověří předsedající počet přítomných, navrhne ke schválení a doplnění program jednání.

6. Jednání rady obce jsou neveřejná; rada obce může k jednotlivým bodům svého jednání přizvat dalšího člena zastupitelstva obce a jiné osoby.
7. Členové rady obce jsou oprávněni vznášet dotazy a věcné připomínky k projednávaným zprávám a předkládat návrhy a řešení jednotlivých problémů.
8. Rada obce je schopná se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů rady obce; k platnému usnesení nebo rozhodnutí je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů.
9. Zápis musí být pořízen do 7 dnů od konání schůze rady, musí být uložen u obecního úřadu k nahlédnutí členům zastupitelstva.
10. Zápis rady obce podepisuje starosta a místostarosta, případně jiný člen rady obce.

Čl.5

Usnesení rady

1. Rada obce přijímá usnesení k jednotlivým bodům programu.
2. Má-li starosta za to, že usnesení rady obce je nesprávné, pozastaví výkon usnesení rady obce a věc předloží k rozhodnutí nejbližšímu zasedání zastupitelstva obce.
3. Usnesení rady obce bude zveřejněno na webových stránkách obce.
4. Usnesení rady obce je k dispozici u obecního úřadu k nahlédnutí občanům obce, kteří dosáhli věku 18 let a je jim umožněno pořizovat si z nich výpis.

Čl.6

Zabezpečení usnesení a kontrola jeho plnění

1. U každého usnesení je uveden termín a odpovědný pracovník za splnění uložených úkolů.
2. Při každém svém jednání kontroluje rada obce plnění usnesení z minulého zasedání.

Čl.7

Organizačně-technické zabezpečení přípravy schůze rady obce

1. Starosta svolává členy rady obce k jednání telefonem nebo e-mailem.
2. Starosta zajišťuje přípravu písemných zpráv a návrhů pro jednání rady obce.
3. Zápis z jednání rady obce provádí starosta nebo jiný člen rady.
4. Zápis z jednání rady obce obsahuje:
 - a) pořadové číslo a datum konání
 - b) jmenovitý seznam členů rady obce, přítomných i nepřítomných, seznam hostů a přizvaných osob
 - c) schválený program jednání
 - d) průběh a výsledek hlasování
 - e) přijatá usnesení
 - f) podpisy starosty, místostarosty nebo jiného člena rady

Čl.8
Závěrečná ustanovení

1. Změny, doplňky nebo nové znění jednacího řádu schvaluje rada obce.
2. Tento jednací řád byl schválen na zasedání rady obce dne 2.12.2010.

Brezanská

.....
Ing. Lenka Brezanská
místostarostka obce



.....
Jaroslav Šásek
starosta obce